

T.C
TOSYA KAYMAKAMLIĐI
ŞEHİT MUSTAFA KAYMAKCI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023
STRATEJİK PLANI





İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahruman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedl yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sunuş



Yaşadığımız çağ, bilgi ve teknolojinin hızla geliştiği ve değişimlerin gerçekleştiği bir çağdır. Bu değişimin yaşanması modern toplumlarda kaçınılmaz bir gerçektir. Dünya standartlarını yakalamanın birinci şartı değişime ve gelişime açık olmak ve bunlara ayak uydurmaktır. Bizler toplumun şekillenmesinde, bireylerin her anlamda çağın gereklerine göre hazırlanmasında öncü kurumlarız. Görevimiz biraz daha farklı ve ayrıcalıklı. Eğitim kurumlarının bu görevi tam anlamıyla gerçekleştirmesi; öncelikle okulun tüm birimleriyle donanımlı olmasına, tüm çalışanların ve öğrencilerin bilgiye ulaşan, gelişime açık, teknolojiyi kullanan, yeni projeler üreten ve farklı yaklaşımlar ortaya koymasını bilen kimseler olmasına bağlıdır. Bütün bunların var olduğu kurumlarda öğrencilerimiz istediği hedefe ulaşır ve başarı kaçınılmazdır. Eğitim adına ortaya konulan bu “STRATEJİK PLAN” ın her kurum bünyesinde pek çok değişimi beraberinde getireceğine yürekten inanıyorum. Çünkü ortak akılla geleceğe yönelik çok şey planlanacak ve gerçekleştirilmesi sonucunda eğitimin kalitesi ve her şeyden önce yaşam kalitesi farklılaşacaktır. Okulumuzda tüm birimlerin daha sistemli çalışmasına imkân hazırlayan bu projenin; öğrencilerimize, kurumumuza, bağlı bulunduğumuz eğitim bölgesine ve memleketimize çok şeyler kazandıracığını düşünüyorum. Milletimizi asırlara taşıyacak olan evlatlarımızın bütün imkânlarla sahip olarak Türk Milli Eğitiminin ilkeleri doğrultusunda yarımlara hazırlamak asli görevimizdir. Bu görevin tam anlaşılmasıyla birlikte gerekli ortamların hazırlanması, araç ve gereçlerin sağlanması, geleceğin planlanarak yaşanması vatanına, milletine, kimliğine sahip öz güveni olan, hür iradeli ve özgür düşünceleriyle farklılık yaratan bireyler yetiştirmenin kıvancını hissederek bütün çalışanlara bu anlamda başarılar diliyorum.

Hasan BEKAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HASAN BEKAR	Okul Müdürü	EMRULLAH BÜYÜK	Müdür Yardımcısı
MUSTAFA KARSLI	Müdür Yardımcısı	S.KUTAY GÖNÜLAL	Öğretmen
Arif ÇAKIR	Öğretmen	MUSTAFA ÇEÇEN	Öğretmen
Nevzat BORA	Okul-Aile B. Başk.	SİNAN KASAP	Öğretmen
Esra ÖZCİĞELİ	Okul-Aile B.Yön. Kur. Üyesi	FATMA S. YALÇIN	Öğretmen
		MURAT OVA	Gönüllü Veli
		MELAHAT DERİCİ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz, Kastamonu ilinin Tosya ilçesinde Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğü'nün 19.11.2001 tarih ve 335/5291 sayılı yazılarında; 2002-2003 öğretim yılından itibaren Anadolu Öğretmen Lisesi açılmasına ilişkin kararla Sayın Milli Eğitim Bakanı Metin Bostancıoğlu'nun 17.11.2001 tarihli makam onayı ile hizmete açılmıştır.

Tosya Anadolu Öğretmen Lisesi 2002 yılında 16 derslikli olarak yapılmış ve 2002-2003 Öğretim yılında 3 sınıf ve 72 öğrencisi ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 2003-2004 Öğretim yılından itibaren okulumuz pansiyonuna kız yatılı öğrenci alımı yapılmıştır. Okula özel bir isim verilmemiştir. Okulumuz karma yatılı olup, dileyen öğrenciler gündüzlü olarak da okula devam edebilmektedir. Yabancı dili İngilizcedir. İkinci yabancı dil olarak Almanca okutulmaktadır.

Okulumuzu kazanmış olan öğrenciler maddi durumlarına göre yatılılık hakkından yararlanabilir. Sınırlı sayıda yatılı alınması söz konusu olduğunda uzaktan yakına ilkesi ön planda tutularak öğrenciler yatılılığa alınmaktadır.

Tosya Anadolu Öğretmen Lisesi 2014-2015 eğitim ve öğretim yılından itibaren Anadolu Lisesine dönüştürülerek, 20/11/2017 tarihine kadar Bahçelievler Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretime devam etmiştir.

15 Temmuz 2016 hain darbe teşebbüsü gecesinde Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın çağrısı üzerine abdestini alıp evden çıkan, Boğaz Köprüsüne giderek darbeci hainlere karşı mücadele ederken tanklardan açılan ateş sonucu Şehit düşen, 37 yaşındaki Kastamonu Tosyalı Mustafa KAYMAKCI'nın adı Milli Eğitim Bakanlığı tarafından okulumuza verilerek, okulumuz Tosya Şehit Mustafa Kaymakçı Anadolu Lisesi olarak eğitim ve öğretime devam etmektedir.

15 Temmuz Şehitler Köprüsü'ne giderek darbecilerin karşısına dikilen Kaymakçı, tanklardan açılan ateş sonucu sağ omzundan vuruldu. Motosiklet üzerinde hastaneye götürülen Kaymakçı, yolda şehit oldu.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: TOSYA			
Adres:	Bahçelievler Mh. Anadolu Lisesi Sk. No:4 Tosya/KASTAMONU	Coğrafi Konum (link)*:	http://sehitmustafakaymakci.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0 366 313 65 02	Faks Numarası:	0 366 313 65 03		
e- Posta Adresi:	758061@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.sehitmustafakaymakci.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758061	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	183	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	138		Erkek	12
	Toplam	321		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		187,50 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	5	17
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	10	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3155			
Okul Kapalı Alan (m2)	1315			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2150			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer (Kafeterya)(m2)	60			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	19	14	33	10/A	15	16	31
9/B	21	12	33	10/B	16	16	32
9/C	20	13	33	11/A	15	17	32
9/D	19	12	31	11/B	19	16	35
				12/A	18	13	31
				12/B	21	9	30

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER NET

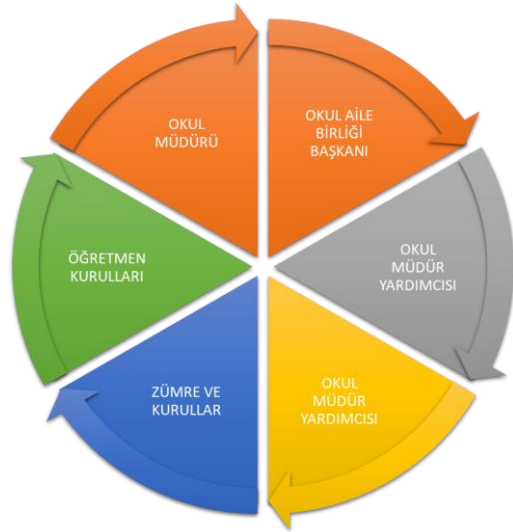
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	60.000	60.000
2017	35.000	35.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 80	% 5	% 5	% 2	% 8
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 80	% 2	% 3	% 5	% 10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 85	% 3	% 2	% 4	% 6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 80	% 5	% 1	% 1	% 13
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 70	% 1	% 1	% 5	% 23

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 80	% 1	% 2	% 1	% 16

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 100	% 0	% 0	% 0	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 90	% 1	% 1	% 1	% 7
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 95	% 1	% 1	% 1	% 2

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80	% 5	% 4	% 2	% 8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80	% 1	% 1	% 1	% 17

3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	-	-	-	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%90	% 1	% 1	% 1	% 7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%70	% 5	% 4	% 2	% 19
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%60	% 10	% 10	% 5	% 15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%50	% 2	% 2	% 5	% 41
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%70	% 10	% 5	% 5	% 20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%95	% 1	% 1	% 1	% 2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%90	-	-	-	% 10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	-	-	-	% 20

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulun geçmiş yıllardaki üniversiteye öğrenci yerleştirme başarısının iyi olması
Çalışanlar	Eğitim öğretim faaliyetlerinin yönetim tarafından desteklenmesi
Veliler	Disiplin açısından çok sorunun olmaması
Bina ve Yerleşke	Laboratuvar,derslik vs. çalışma ortamlarının yeterli olması
Donanım	Fatih Projesinin okulumuzda uygulanması
Bütçe	Okulumuzun pansiyonlu olması nedeniyle bir bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	Kararları, okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte alması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması
vb	Kurumsal bir örgütlenmenin olması, okulda disipline önem verilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun spor salonunu ve sportif etkinliklere uygun alanların olmayışı
Çalışanlar	Eğitim kadromuzdaki sirkülasyonun sıkça yaşanması
Veliler	Velilerin ilçe dışında olması sebebiyle okuldan uzak olmaları
Bina ve Yerleşke	Pansiyon dışında kalan öğrencilerin okula ulaşım zorluğu
Donanım	Kütüphanede araştırma amaçlı bilgisayar eksikliği

Bütçe	Okul ve pansiyon binalarında ısı yalıtımının olmaması
Yönetim Süreçleri	Personel eksikliğinden iş ve işlemlerin zamana yayılması.
İletişim Süreçleri	Veli profilinin genelde kırsalda yaşaması,eğitim düzeyinin düşüklüğü
vb	Okulun şehre uzak olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Potansiyel seçmen kitlesine sahip olduğundan yerel yönetimden maddi-manevi ilgi ve destek görülmesi
Ekonomik	Öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun yüksek öğrenime devam etmelerinden, iş bulma ve iş kurma yönünden aktif olmaları,pansiyonlu okul olduğundan ayrı bir bütçeye sahip olması.
Sosyolojik	Ailelerin eğitime olan ilgisi ve çocuklarının yüksek öğrenim almalarını istemeleri
Teknolojik	Çalışanların teknolojiye yakın oluşları ve teknolojik alt yapının sağlam olması,öğrenci lehine aktif olarak kullanılması
Mevzuat-Yasal	Personelin yasal hak ve ödevlerini bilmesi,gelişmeleri takip etmesi ve bilgilerini güncellemesi
Ekolojik	Ilgaz Dağı eteklerinde olan yerleşim yerinin tabiat ve doğal güzelliklere sahip olması,piknik ve mesire yerlerinin çokça olması,doğalgaz yakıtı kullanımından dolayı oksijen miktarının yüksek oluşu.

Tehditler

Politik	Yerel ve genel seçimlerde okulların oy deposu olarak görülmesi,siyasilerin yoğun ilgisi
Ekonomik	Artan nüfus ve yeterli iş yerlerinin olmayışı,işsizlik oranının artış göstermesi
Sosyolojik	Aile bağları ve sosyal yapıdaki olumsuz değişimler,kırsaldan kente yapılan yoğun göçler,TV yayınlarındaki yozlaşmış hayat örnekleri,akran baskıları

Teknolojik	Sosyal medya kullanımının yoğunluğu,medyanın öğrenci ve ergen birey üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	İlköğretimde yönlendirmenin sağlıklı yapılamamasından,mecburi eğitimin 12 yıl olmasından kaynaklanan eğitim ve öğretim sorunları
Ekolojik	Okulun şehirle en kısa bağlantısını sağlayan yolun ıslah edilmemiş olması nedeniyle oluşabilecek riskler, okul ile şehir merkezi arasında ışıklandırma olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke

Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Çevre ve fiziki şartların geliştirilmesi
2	Okula ulaşım yolunun aydınlatılması
3	Bilgiye erişimde internet alt yapısını güçlendirmek
4	Öğrenci devamsızlığında veliyi günlük bilgilendirmek

5	Okula yeni başlayan öğrencilere uyum ve tanıtım programları düzenlemek
6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun ortamları ve imkanları sağlamak
7	Okulun tüm imkanlarını isteyen herkese açık hale getirmek

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Başarının önündeki engelleri kaldırmak
2	Sevgi ve bilgi temelli disiplin oluşturmak
3	Doğal güzellikleri ve kültürel değerlerimizi tanıtmak
4	TYT ve AYT sınav başarılarını takip etmek ve artırmak
5	Okul – Veli işbirliğini artırmak
6	Okulun fiziki durumunu, eğitim-öğretimin daha modern ve kaliteli yapılabilmesine imkân sağlayacak düzeye getirmek için çalışmalar yapmak.
7	Okulda eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için gereken disiplini sağlamak
8	Bireyleri yeteneklerine göre yüksek öğrenime yönlendirmek

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının niteliğini artırmak
2	Mali altyapıdan etkin ve verimli bir şekilde yararlanarak eğitim ortamlarının niteliğini ve niceliğini artırmak
3	Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeyle desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyon kapasitesini geliştirmek
4	Islak zemin ve lavabolarda insan sağlığını ön planda tutacak tedbirleri almak
5	İş güvenliği ve okul güvenliği için her türlü önlemleri almak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okul kültürüne sahip olan ve bunu ahlaki değerleriyle birleştirip ailesine, çevresine ve topluma örnek; Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda kendini çağın gereklerine hazırlayan, kimliğine sahip ve değerlerinin farkında olan, vatanına ve milletine bağlı; aldığı sorumlulukları yerine getiren, bilgiyi kullanan, teknolojiden yaralanan, yeteneklerini ortaya koyan ve kendine öz güven kazanmış; sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerle çevresinde ve ülkemizde adından söz ettiren; sevgi, saygı ve hoşgörü değerlerine sahip, çevresine güven ve huzur veren, özgün; Yeni Türkiye'nin inşaaı için yüksek öğretim kurumlarına nitelikli bireylerin hazırlandığı bir kurum olmak.

VİZYONUMUZ

“Bir Tohumdan Bin Çiçeğe”

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Tarafsızlık
- 2-Saygınlık
- 3-Güvenilirlik
- 4-Öncülük

5-Yönlendiricilik

6-Yenilikçilik

7-Şeffaflık

8-Duyarlılık

9-Katılımcılık

10-Sürekli gelişim

11-Etik değerlere bağlılık

12-Ortak akıl

13-Ortak karar alma

14-Bireyde yönetici sorumluluğu

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Eğitim öğretimin tüm süreçlerine erişimi ve bu süreçlerin tamamlanmasını sağlayacak imkânları herkes için hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1. 2023 yılı sonuna kadar okula devamsızlık oranlarını % 5'in altına indirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Veli izin mazeretli devamsızlık yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı	40	30	25	15	10	5
PG.1.1.b	Talepler doğrultusunda açılan destekleme kursu türü sayısı	5	6	6	8	9	10
PG.1.1.c	Genel kurslara katılan kişi sayısı	200	220	240	260	300	320
PG.1.1.d	Öğrenci başına düşen özürlü devamsızlık gün sayısı	18	15	12	9	6	3
PG.1.1.e	Ortaöğretimde devamsızlığı önlemek için yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	3	4	4

PG.1.1.f.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	50	60	70	80	90	98
PG.1.1.g.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Velilerle devamsızlık konusunda da sürekli işbirliği yapılacak.	Müdür Yardımcısı,Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.2	Rehberlik servisinin ve sınıf rehber öğretmenlerinin desteğiyle devamsızlığın öğretime etkisi işlenecek.	Müdür Yardımcısı,Rehber Öğretmen	01 Aralık-20 Aralık
1.1.3	Bilgilendirme servisi kurulacak ve kullanılacak	Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	İlköğretimden gelen öğrencilerin dosyaları incelenecek.	50	70	80	90	95	100
PG.2.1.b	Veli ziyaretleri yapılacak.	15	20	30	40	45	50
PG.2.1.c.	Tespit sonucu mağduriyetlerin giderilmesine, sosyal yardımlaşma kurumları vasıtasıyla yardımcı olunacak öğrenci sayısı.	5	10	15	15	20	30
PG.2.1.d.	Yapılacak yazılı sınavdan önce ölçülecek kazanımların uygunluğu incelenecek.	5	15	15	15	15	15
PG.2.1.e.	Yazılı sınav sonuçlarının analizleri ve kazanım hedeflerine ulaşım incelenecek, değerlendirilecek.	5	15	15	15	15	15
PG.2.1.f.	MEB tarafından yayınlanan kazanım değerlendirme sınavları yapılacak ve karşılaştırılacak.	5	10	10	10	10	10
PG.2.1.g.	Okul deneme sınavı komisyonu kurulacak, hazırlanan sınavlar ile öğrenci bir üst öğrenime hazırlanacak.	2	6	6	6	6	6
PG.2.1.h.	Ülke genelinde ve yerelde yapılacak yazılı ve görsel yarışmalara katılım sağlanacak	5	10	15	15	15	15
PG.2.1.i.	Ülke genelinde ve yerelde yapılacak sportif faaliyetlere katılım sağlanacak	1	2	3	3	3	3
PG.2.1.j.	Sportif ve kültürel faaliyetleri özendirme için yerel imkanlar ile saha ve salonlar kullanılacak	2	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Rehberlik servisinden yardım alınacaktır	Rehber Öğretmen	Eylül ayı boyunca
2.1.2	İlköğretimdeki öğretmenler ile iletişime geçilecektir	Okul Müdürlüğü	Eylül-Ekim ayları boyunca
2.1.3	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü kurulacaktır	Okul Müdürlüğü	Ekim ayı içerisinde
2.1.4	Yardımlaşma Fonu kulüp aracılığıyla kurulacaktır	Sosyal Yardımlaşma Kulübü	Kasım ayı içerisinde
2.1.5	Veli ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi,Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Nisan arasında
2.1.6	Ölçme ve Değerlendirme komisyonu kurulacaktır	Okul Müdürlüğü	Eylül ayı başında
2.1.7	Kültürel ve Sportif faaliyetlere katılanlar ödüllendirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Birinci ve İkinci Dönem bitiminde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Mesleklerin tanıtımı için broşür ve videolar kullanılacak	5	8	10	12	14	16
PG.2.2.b.	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım sağlanacak	280	290	300	350	370	400
PG.2.2.c.	TYT ve AYT sınavlarındaki başarı Anadolu Liseleri başarı seviyesinin üstüne çıkacak (%)	5	6	8	10	12	20
PG.2.2.d.	Deneme sınavları yapılarak sınav kaygısı en aza indirgenecek	12	18	20	20	20	20
PG.2.2.e.	Alanında uzmanlaşmış kişiler okula davet edilerek öğrencilere mesleki bilgi verilecek	2	5	6	7	8	10
PG.2.2.f.	Boş zamanlarda Halkeğitim Müdürlüğünün kurs ve aktivitelerine için katılım sağlanacak.	25	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehberlik Servisinden Yardım alınacaktır.	Rehber Öğretmen	Her Ayın son rehberlik saati
2.2.2	Bilgisayar Öğretmeninden yardım alınacaktır.	Alan Öğretmeni	İhtiyaç olduğu her zaman
2.2.3	Okul-Aile birliğinden yardım alınacaktır.	Okul-Aile Birliği Başkanı	Bütün yıl boyunca
2.2.4	Yerel Yöneticilerden destek istenecektir.	Okul Müdürlüğü	Bütün yıl boyunca
2.2.5	Halkeğitim Müdürlüğünden yöneticiler davet edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Ekim ve Şubat aylarının ilk haftasında

Stratejik Hedef 3.1. Ergenlik döneminde aileden uzak olan öğrencilere ergenlik dönemini atlama rehberlik yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Karma yatılı olan okulumuzda kız-erkek öğrencilerin duygusal ilişkiler konusunda bilinçlendirilecek öğrenci sayısı	0	50	55	65	75	85
PG.3.1.b	Öğrencilere ergenlik dönemi ile ilgili verilecek seminer sayısı	0	1	2	3	3	3
PG.3.1.c.	Sorunlardan haberdar edilecek ve sorunlar hakkında birebir diyalog kurulacak aile sayısı	0	50	55	65	75	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Rehberlik servisinden yardım almak	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
3.1.2	Sınıf Rehber Öğretmenlerinden yardım almak	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.3	Aileler ile sürekli iletişim halinde olmak	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 4.1. Okul bahçesinin işlevselliği artırılacak ve güzelleştirilecek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Mevcut spor sahasının çizimi ve boya işlerinin yapılması	0	1	1	1	1	1
PG.4.1.b	Okul bahçemizdeki bank sayısının artırılması	4	6	8	10	10	10
PG.4.1.c.	Bahçeyi çevreleyen bordür taşlarının boyanmasının sağlanması (yıllık boyama sayısı)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Karayolları Tosya Şubesinden malzeme temin etmek	Okul Yönetimi	Ağustos Ayı içerisinde
4.1.2	Resim çiziminden anlayan ehil kişi getirmek	Okul Yönetimi	Ağustos Ayı içerisinde
4.1.3	Belediyeden bank temin etmek	Okul Yönetimi	Ağustos Ayı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Mali altyapıdan etkin ve verimli bir şekilde yararlanarak eğitim ortamlarının niteliğini, insan kaynaklarının etkin biçimde kullanımını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım sayısı	2	3	4	4	4	4
PG.3.1.b	Aday öğretmen ve personelin oryantasyonuna yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.c.	Okul-Aile Birliğinden elde edilecek maddi kaynak ile okulun küçük tamiratlarının yapılma sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.3.1.d.	MEBBİS üzerinden okul donatım malzemelerinin istenmesi oranı (%)	10	40	50	60	70	100
PG.3.1.e.	Personel ve öğrencilere yönelik olarak sivil savunma, iş güvenliği ve sağlığı amaçlı yapılan seminer sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.3.1.f.	Okul güvenlik kameralarının sayısı ve kalitesi artırılacak	24	26	28	30	32	36

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenleri mesleki gelişim için teşvik etmek	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Aday öğretmenlerin tecrübeli öğretmenler ile derslere girmesini sağlamak	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.3	Okul-Aile Birliğinden maddi destek sağlamak	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.4	MEB Okul Araç Gereçleri Biriminden araç-gereç temin etmek	Okul İdaresi	Her Yıl Ocak ayında
3.1.5	Sivil Savunma, İş Güvenliği ve sağlığı seminerleri yapılması	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3 .1.6	Fatih projesi ve teknolojik imkanların sonuna kadar kullanılması	Okul İdaresi, Öğretmenler	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	25.000	30.000	30.000	30.000	135.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	6000	7000	7000	7000	32.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	3500	4000	4.500	5.000	24.000
TOPLAM	28.000	34.500	41.000	41.500	42.000	191.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.